

**Отчет об исполнении ГАПОУ СО «Асбестовский политехникум»
в 2024 году плана работы по противодействию коррупции на 2021–2024 годы**

№ пункта	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1	2	3	4	5	6
Нормативно – правовое обеспечение деятельности техникума по противодействию коррупции					
1.	Формирование перечня локальных нормативно-правовых актов по противодействию коррупции	01.02.2024	Копанева А.А преподаватель	Составлен список актуальных документов. Составлен список не актуальным материалов. Определены темы для проведения информационно- ознакомительных встреч для преподавателей по новым НПА	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
2.	Анализ текущих изменений в законодательстве о противодействии коррупции и корректировка локальных нормативно-правовых актов	ежеквартально	Копанева А.А преподаватель	Актуализировали карту (реестр) коррупционных рисков при проведении закупок.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
Организационно – разъяснительные и иные меры, направленные на активизацию работы по недопущению работниками техникума коррупционного поведения					
3.	Информирование педагогического коллектива и педагогического сообщества о реализации планируемых мероприятий,	Ежеквартально 07.02.2024, 15.05.2024 и 03.10.24 в в рамках совещаний в отделениях	Балабанов В.М., преподаватель, Яковлева Л.А. преподаватель	В рамках педагогических советов проходило информирование работников об актуальных вопросах по теме противодействия коррупции, представлялись планы работы, отчеты по направлениям. Так же обсуждались вопросы антикоррупционного просвещения. Заострили внимание на необходимости активизации участия студентов в региональных и федеральных конкурсах по теме	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
4.	Работа обратной связи по вопросам	постоянно	Караваева Н.Р.,	Функционирует «Телефон	Выполнено в полном

	борьбы с коррупцией на официальном сайте учреждения и в официальных группах социальных сетей.		председатель комиссии	доверия» по вопросам противодействия коррупции, официальный сайт техникума. Информации о «Телефоне доверия» размещена на официальном сайте, на информационных стендах в техникуме. Сообщений, жалоб, обращений по фактам коррупции в техникуме через систему общего пользования (по почте, по «Телефону доверия», на электронную почту, на официальный сайт АПТ) в 2024 году не поступало. На ПОС (на платформе Госуслуги) в 2024 году 4 обращения, но по теме коррупции нет ни одного. Итог - обращений по теме борьбы с коррупцией по каналам обратной связи не поступало.	объеме в установленные сроки
5.	Проведение личного приема председателем комиссии по противодействию коррупции	Прием ведется в соответствии с графиков.	Караваева Н.Р. –зам. директора	За год были обращения связанные с определением конфликта интересов (при поступлении детей и родственников сотрудников на обучение и по факту проведения ГИА). Директор Сулопаров В.А. обращался по вопросу родственных связей (работает супруга) Зам. директора Колосов А.А. просил вывести из состава ГИА по специальности 13.02.11 (учиться племянник) В рамках организации правового консультирования к приему подключался юрист Мехонцев В.Ю.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
6.	Систематическое обновление	10 марта 2024	Копанева А.А.	Из материалов, рекомендованных	Выполнено в полном

	информационных стендов по вопросам противодействия коррупции	года	преподаватель	Министерством образования и молодежной политики Свердловской области, а также материалов, предоставленных органами прокуратуры, выбраны наиболее актуальные, и размещены на стендах техникума	объеме в установленные сроки
7.	Размещение на официальном сайте в сети Интернет локальных нормативно-правовых документов	март декабрь	Караваева Н.Р. – заместитель директора	На сайте размещены планы работы комиссии на текущий и предстоящий год, отчеты по итогам работы. Обновлена ссылка на сайте на ФЗ РФ «О противодействии коррупции» в редакции от 08.08.2024 N 232-ФЗ	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
Обеспечение открытости техникума, обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности по противодействию коррупции					
8.	Организация работы «телефона доверия» и/или электронной приёмной по обращениям обучающихся, родителей (законных представителей), сотрудников об известных им фактах коррупции в образовательном учреждении, прежде всего в период промежуточной аттестации, ГИА, приемной компании	На постоянной основе	Караваева Н.Р., заместитель директора	Телефон доверия работает. Через форму обратной связи на сайте обращений по теме проявления коррупции не поступало	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
9.	Представление итогов работы комиссии трудовому коллективу	Августовская конференция 31.08.2024	Суслопаров В.А.,	В рамках августовской педагогической конференции проанализированы итоги работы комиссии, представлены новые направления работы, актуализирован вопрос о личной ответственности каждого педагога в противодействие коррупции	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
10.	Размещение на сайте техникума	В течение 2024	Караваева Н.Р.,	Обращения граждан и организаций по	Выполнено в полном

	баннера платформы обратной связи государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг» Рассмотрение обращений и сообщений полученных посредством данного сервиса	года постоянно	заместитель директора	теме коррупции отсутствуют	объеме в установленные сроки
11.	Рассмотрение обращений и сообщений о фактах коррупции в техникуме, полученных посредством сервиса Платформы обратной связи «Жалобы на все»	В течение 2024 года постоянно	Караваева Н.Р., заместитель директора	Обращения граждан и организаций отсутствуют	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
12.	Использование прямых телефонных линий с директором в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями	постоянно	Бороздина Ю.В., секретарь директора	Телефон для связи с директором указан на сайте ОУ, в группе техникума Вконтакте.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
13.	Организация личного приема граждан директором	постоянно	Бороздина Ю.В., секретарь директора	Прием организован в соответствии с графиком, но фактически ведется и вне графика (по запросу), при наличии возможности.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
14.	Использование прямых телефонных линий с директором в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями	постоянно	Бороздина Ю.В., секретарь директора	Телефон для связи с директором указан на сайте ОУ, в группе техникума Контакте.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
Исполнение законодательства РФ по противодействию коррупции в финансово-хозяйственной деятельности					

15.	Осуществление контроля за соблюдением условий, требований и механизмов проведения закупок товаров, работ и услуг в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	ежеквартально	заместитель директора по АХЧ, главный бухгалтер.	В 2024 года к данному вопросу внимание возросло в связи с получением субсидии на по реконструкции стадиона, монтаж пожарной сигнализации в учебном корпусе и ремонт кровли учебного корпуса №. В проводились конкурсные процедуры. С отчетом о ходе проведения закупок (в том числе и проведении прямых закупок) выступали на заседании комиссии Колосов А.А. – зам. директора по АХЧ и Сагдеева О.Я. – главный бухгалтер.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
16.	Осуществление надлежащего контроля исполнения контрактов поставщиками (подрядчиками, исполнителями) в соответствии с требованиями контракта и не допускать приемку и оплату работ фактически не выполненных, а также не допускать приемку товара, не соответствующего условиям контракта, исключить при исполнении контрактов нецелевого использования средств	Ежеквартально, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом	Директор	Проведен внутренний аудит документов по закупкам. Заслушаны на заседаниях комиссии контрактный управляющий (в 2024 году произошла смена специалиста) и главный бухгалтер. Материалы отражены в протоколах заседания комиссии. Нарушений не выявлено. Контрактному управляющему рекомендовано учитывать все требования антикоррупционного законодательства в работе.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
Мониторинг выполнения мероприятий антикоррупционной направленности					
17	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции	Ежеквартально:	Караваева Н.Р., председатель комиссии	Заседание 21.01.2024г.: Заседание комиссии проводилось с приглашением директора, главного бухгалтера и заместителя директора по АХЧ.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки

				Рассмотренные вопросы 1. Ознакомление членов комиссии с планом работы Комиссии по противодействию коррупции на 2024год. Решение: принять к сведению 2. О размещении на официальном сайте ГАПОУ СО «Асбестовский политехникум» документов о деятельности комиссии, актуализация материалов. Решение: разместить актуальные материалы (планы, отчет за год) 3. Контроль соблюдения законодательства РФ о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц. Решение: усилить контроль. Особое внимание обратить на проекты по ремонту кровли корпуса 3 и реконструкции стадиона. 4. Осуществление контроля за соблюдением условий, требований и механизмов проведения закупок товаров, работ и услуг в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» в 2024 году в целях предотвращения конфликта интересов между участниками закупок и заказчиком Решение: принять информацию к сведению.	
--	--	--	--	--	--

				Заседание 17.04.2024г.: 1. О проведении экспертизы локальных актов на соответствие нормам законодательства в части противодействия коррупции. Решение: принять информацию к сведению. Своевременно вносить изменения в локальные акты 2. О ходе выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в 1 полугодии 2024 год. Решение: принять информацию к сведению. Признать работу удовлетворительной. 3. О коррупционных рисках во время ГИА, в том числе в период проведения ДЭ. Решение: принять информацию к сведению. 4. Контроль за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной (благотворительной, спонсорской) помощи. Решение: принять информацию к сведению. Бухгалтерии в январе 2025 года представить информацию по спонсорской помощи в 2024 году. 5. Контроль за выполнением работ по реконструкции стадиона и ремонта кровли. Решение: принять информацию к сведению.	
--	--	--	--	--	--

				Заседание 09.09.2024г.: 1. О результатах проверки коррупционной составляющей в работе приемной комиссии и процедуры ГИА. Решение: принять информацию к сведению. 2. О возникновении коррупционно опасной ситуации Решение: - при распределении нагрузки среди преподавателей физкультуры учитывать мнение и интересы всех педагогов, - при наличии кандидата на место преподавателя физической культуры рассмотреть возможность его трудоустройства. Вакансия размещена на портале Работа России 1. О размещении на официальном сайте ГАПОУ СО «Асбестовский политехникум» документов о деятельности комиссии. Решение: принять информацию к сведению. 2. Контроль соблюдения законодательства РФ о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц. В рамках данного вопроса главным бухгалтером Сагдеевой О.Я. и заместителем директора по АХЧ Колосовым А.А. донесена информация о расходовании денежных средств из областного	
--	--	--	--	---	--

				бюджета в рамках реконструкции стадиона и ремонта кровли корпуса 3. Решение: принять информацию к сведению. Заседание 26.12.2024г.: 1. Соблюдение членами коллектива ГАПОУ СО «Асбестовский политехникум» положений Кодекса профессиональной этики, требований антикоррупционного законодательства, рассмотрение заявлений о конфликте интересов. Решение: запланировать проведение в 2025 году обучающего семинара для работников техникума по соблюдению профессиональной этики и требований антикоррупционного законодательства. 2. О постановке на учет материальных ценностей. Информацию представила главный бухгалтер. Решение: принять информацию к сведению. 3. О размещении на официальном сайте ГАПОУ СО «Асбестовский политехникум» документов о деятельности комиссии. 4. О мероприятиях, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией(проведение Антикоррупционного марафона и правового консультирования).	
--	--	--	--	---	--

				Решение: принять информацию к сведению. 5. Рассмотрение информации бухгалтерии об уровне доходов работников. Члены комиссии ознакомлены с величиной средней заработной платы основного персонала. Представлен рейтинг доходов педагогических работников. Отмечено, что часть преподавателей имеют доход на уровне заместителей директора, что связано с большой нагрузкой и стимулирующими выплатами за участие в Чемпионатном движении, а так же при наличии совмещения должностей. Решение: принять информацию к сведению. 6. Рассмотрение и утверждение Плана работы Комиссии по противодействию коррупции на 2024 год Решение: принять информацию к сведению.	
18.	Контроль за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной (благотворительной, спонсорской) помощи	Июнь 2024 Декабрь 2024года	Караваева заместитель директора	Н.Р., Рассмотрено на заседании комиссии с приглашением главного бухгалтер, директора, заместителя директора по АХЧ и заведующих отделениями. Представлен отчет по предоставлению и расходованию безвозмездной помощи.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
19.	Анализ проведения аттестации педагогических работников,	Декабрь 2024года	Заведующий отделением	В 2024 году была проведена аттестация 19 педагогических	Выполнено в полном объеме

	заместителей директора и руководителей структурных подразделений		Специалист по кадрам	работников с целью установления квалификационных категорий. Каких-либо коррупционных проявлений при проведении процедур аттестации не выявлено.	в установленные сроки
20.	Проведение опросов студентов (онлайн – формат) на предмет осведомленности по теме противодействия коррупции.	Май, ноябрь 2024года	Караваева Н.Р., заместитель директора	Опросы традиционные, прежде всего охватываются студенты нового набора. Уровень осведомленности о сути коррупции как явления и последствиях коррупционного поведения высокий – более 70 %.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
21	Анкетирование педагогического коллектива и сотрудников с целью определения уровня правовой компетентности по теме противодействия коррупции	октябрь – декабрь 2024 года.	Караваева Н.Р., заместитель директора	В опросе приняли участие 78 сотрудника техникума. Что составило более 75 процентов. Уровень правовой компетенции по теме противодействия коррупции достаточный.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
4. Антикоррупционное образование, просвещение и пропаганда					
22.	Проведение мероприятий по предупреждению коррупции в учреждении, в том числе: - активизация работы по формированию у работников отрицательного отношения к коррупции, предание гласности установленного факта коррупции в учреждении; - формирование негативного отношения работников к дарению подарков в связи с исполнением ими служебных обязанностей; - недопущение работниками поведения, которое может восприниматься	Июнь 2024 года сентябрь 2024года	Караваева Н.Р., заместитель директора Попова С.Е., Шваб О.В., Куриленко Д.Н. заведующие отделениями	Проведены собрания в отделениях. Актуализирована информация о конфликте интересов, основных понятиях противодействия коррупции. Представлен проект декларации о конфликте интересов и даны рекомендации по ее заполнению. Членам коллектива донесена информация об ответственности за коррупционные преступления, рассмотрены примеры ситуации по возникновению коррупционно опасной ситуации – найма на работу супруга, поступление на учебу ребенка, осуществление закупки у предприятия, принадлежащего	Выполнено в полном объеме в установленные сроки

	окружающими обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки			членам семьи, получение подарка от родителей обучающихся.	
23	Проведение родительских собраний с целью разъяснения политики техникума в отношении коррупции	Ежегодно, до 30 сентября	Попова С.Е., Шваб О.В., заведующие отделениями	Охвачены все группы. На собрания приглашались члены комиссии. Всего проведены собрания в 46 группах	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
24.	Рассмотрение отдельных тем по антикоррупционной проблематике на занятиях по основам права, правовому обеспечению профессиональной деятельности, истории, обществознания, литературы	Ежегодно, до 31 января	Балабанов В.М., преподаватель Яковлева Л.А., педагог-организатор Кошкина И.С., заведующий библиотекой	В рамках курса «Основы права» и курса «Правовые основы профессиональной деятельности», отдельной темой рассматривается антикоррупционное законодательство, предлагаются к изучению основные теоретические моменты, обсуждаются случаи из практики, закрепляются путем решения практических задач В рамках курса истории рассматривается тема «Россия в 19 веке», в которой затронуты вопросы развития коррупции в период правления Николая I и Александра II,	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
25.	Привлечение родительского комитета для участия в работе жюри при оценивании конкурсов (уровень техникума)	В течение учебного года (по графику конкурсов)	Караваева Н.Р. заместитель директора	В состав Жюри включена член родительского комитета техникума	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
26.	Разработка и распространение памяток о порядке действий при даче взятки	До 30 июня, до 31 декабря	Копанева А.А., преподаватель Ярышева Е.А., преподаватель	В соответствии с рекомендациями. Распространены среди сотрудников и обучающихся 2 вида памяток в количестве 268 штук- Что такое взятка. Скажи коррупции НЕТ!	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
27.	Конкурс среди обучающихся на	Ноябрь –	Петрова Е.С.,	Приняли участие 32 студента из 10	Выполнено в полном

	лучший плакат (постер) антикоррупционной направленности	декабрь 2023 года .	преподаватель	групп; 26 конкурсных работ , которые были поделены на 2 номинации: плакат и презентация, для подведения итогов были привлечены специалисты городской администрации и центра социально-психологической помощи и ветеранской организации МВД Охват в 2024 году снизился.	объеме в установленные сроки
28.	Организация выставок в библиотеках «Закон в твоей жизни»	С 01 по 31 мая, с 01 по 31 декабря	Кошкина И.С., заведующий библиотекой	Организованы выставки в читальных залах трех учебных корпусов (ул. Ладыженского, 7 и уд. Чапаева, 28, Ленинградская 1), на выставке представлены материалы из СМИ, плакаты, а также представлена художественная литература, в которой отражена тема коррупции	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
29.	Систематическое обновление информационных стендов по вопросам противодействия коррупции	Март, сентябрь 2024 года	Копанева А.А.	Из материалов, рекомендованных Министерством образования и молодежной политики Свердловской области, а также материалов, предоставленных органами прокуратуры, выбраны наиболее актуальные, и размещены на стендах техникума – к Всемирному дню борьбы с коррупцией (план Марафона, листовка о коррупционных преступлениях, кюар код для перехода на правовые материалы по теме)	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
30.	Проведение тематических классных часов, посвящённых теме антикоррупционной деятельности в России	Ежегодно по плану работы	Афоничева У.А. – советник по воспитанию Саламатова Е.А. – заместитель	Преподавателями правовых дисциплин Копаневой А.А., Яковлевой Л.А. разработаны сценарии проведения классных часов. Рекомендованы к проведению.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки

			директора по ВР	Охвачено более 50 % обучающихся. Классные часы проводились в апреле, октябре и декабре. Темы – Коррупция – социальное зло и путь в никуда, Коррупция в сфере профессиональной деятельности. Как не запятнать себя коррупцией. Методические разработки классных часов представлены на заседании ПЦК		
31.	Конкурс презентаций по теме: «Антикоррупционная политика»	Ежегодно, квартал	3	Афоничева У.А. – советник по воспитанию	Представлено 9 работ, в основном упор делается на вред коррупции. Темы: • Зарубежный опыт борьбы с коррупцией • Как царь Петр коррупционеров порол • Этические аспекты проблемы коррупции • Тема коррупции в работах русских философов (на примере статьи Кистяковского) «Незаметная коррупция» - кумовство и землячество. Как с этим бороться. К оценке работ привлечены представители Администрации АГО	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
32.	Организация и проведение социального опроса родителей (законных представителей), обучающихся по изучению коррупционных рисков и эффективности противодействия коррупции	Ежегодно, квартал	4	Афоничева У.А. – советник по воспитанию Саламатова Е.А. – заместитель директора по ВР	Проведен дистанционно. С использованием ГУГЛ форм. Приняли участие 312 человек. Наибольшую активность проявили студенту УГПС 20.00.00 Результаты проанализированы на заседании ПЦК	Выполнено в полном объеме в установленные сроки

33.	Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (флеш-мобы, конкурсы и встречи с работниками правоохранительных органов), консультаций .	С 01 декабря по 12 декабря	Яковлева Л.А., Педагог-организатор Афоничева У.А. – советник по воспитанию	- Встречи с работниками прокуратуры . Встреча инициирована работниками Прокуратуры АГО. Основные темы – соблюдение законодательства, противодействие экстремизму, борьба с коррупцией. На встрече присутствовало более 200 студентов. - Информационные классные часы – презентации К проведению привлечены члены студсовета – участники конкурсов по антикоррупционной тематике. Основные темы информационных встреч – история борьбы с коррупцией в России и мире, ситуации возникновения конфликта интересов, вред коррупции. Конкурсы плакатов и рисунков прошли во всех учебных корпусах и были оформлены как выставки.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
34.	Проведение деловой игры «Выборы» Посвящены выборам Президента РФ	До 01 сентября	Яковлева Л.А., Педагог-организатор	Проведено в очном формате с приглашение членов УИК	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
35.	Участие в акции «День правовой помощи детям»	По графику	Педагог-организатор Преподаватели правовых дисциплин	Проведено в форме уроков – консультаций и встреч с юристом. Вновь актуальна тема помощи семьям бойцов СВО и их правового статуса	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
36.	Участие студентов в областных и региональных конкурсах антикоррупционной направленности	В течении года	Преподаватели правовых дисциплин	Общее число участников - 47 человек. Произошло некоторое снижение числа участников	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
37.	Проведение семейной викторины на антикоррупционную тематику.	Апрель, ноябрь	Яковлева Л.А., Педагог-организатор	Приняло участие 8 семейных команд и команда преподавателей.	Выполнено в полном объеме

			Преподаватели правовых дисциплин	Использован формат квиза «Мозгобойня»	в установленные сроки
Обеспечение эффективного функционирования комиссии по противодействию коррупции					
38.	Организация обучения членов комиссии по антикоррупционной тематике.	Апрель, октябрь 2024	Караваева Н.Р., заместитель директора	Организована консультация по вопросам актуальных изменений в сфере противодействия коррупции для членов комиссии с приглашением юриста Мехонцева В.Ю. 17.04.2024, 10.10.2024	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
39.	Анализ выполнения планов комиссии и контроль за проведением мероприятий	Апрель и декабрь 2024	Караваева Н.Р., заместитель директора	Планы выполнены в полном объеме. Целесообразно привлекать к мероприятиям родительскую общественность	Выполнено в полном объеме в установленные сроки

ВЫВОД: из 39 мероприятий Плана в 2024 году выполнено 39 мероприятий, из них: выполнено в полном объеме в установленные сроки – 39 мероприятий;

Директор



В.А. Сулопаров